



PROGRAMAÇÃO

CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE MAGISTRADOS Conhecimentos Básicos do E-Proc Aplicado às Rotinas das Varas de Fazenda Pública da Capital

INFORMAÇÕES DA ESCOLA	Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro Responsável Técnico da Escola: Simone Cuber Araujo Pinto Diretor da Escola: Desembargador Marco Aurélio Bezerra de Melo Mandato do Diretor: 03/02/2023 a 03/02/2025		
PERÍODO DE INSCRIÇÃO	Até 27 de novembro de 2024.		
DATA E HORÁRIO	Dias e horários das aulas presenciais: 29 de novembro e 02 de dezembro, das 09 às 18 horas.		
TIPO DE ATIVIDADE <i>(Res. 02/2016 ENFAM)</i>	Curso de formação continuada	CARGA HORÁRIA	20 horas
MODALIDADE	PRESENCIAL	Nº DE VAGAS	28
LOCAL	Biblioteca da EMERJ e Plataforma Moodle (http://virtual.emerj.com.br/)		
PÚBLICO-ALVO	Magistrados do TJRJ		
EMENTA DO CURSO	A experiência Eproc: o conhecimento da sua base conceitual, dos recursos práticos e o intercâmbio de práticas para aprimorar o uso do sistema.		
TEMAS GERAIS			
EIXOS E SUBEIXOS	Boas práticas e Atualizações em Fontes/Pensamento Jurídico Teórico e Aplicado: Temas de Processo Civil; Construção de Pensamento Crítico e/ou Compreensivo Teórico e Aplicado: Temas em Tecnologia, IA e Redes Sociais; Democracia 4.0;		

<p>JUSTIFICATIVA</p>	<p>O curso objetiva precipuamente preparar os magistrados para atuarem com o sistema E-PROC focado na necessidade de compreensão e domínio dos recursos tecnológicos disponibilizados, com vistas na melhor utilização do tempo e adoção das práticas de gestão que possam otimizar a prestação jurisdicional, possibilitando a realização das tarefas diárias com maior automação e eficiência. É função das escolas dos Tribunais promover o aperfeiçoamento de seus juízes, capacitando-os ao desempenho da atividade de gestão.</p> <p>O curso objetiva, assim, precisamente atender a tal expectativa, antecipando a necessidade de formação do magistrado na área do sistema E-PROC.</p>
<p>OBJETIVO GERAL</p>	<p>Ao final da capacitação o magistrado estará apto a realizar o trabalho, outrora realizado em sistemas de gerenciamento processual diversos, pelo sistema Eproc, reconhecendo sua terminologia peculiar e a base conceitual necessária e aplicando os recursos mais importantes do sistema Eproc, que o destaca dos demais.</p>
<p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p>	<p>Ao final das aulas 1 e 2 os magistrados conhecerão o sistema Eproc e estarão aptos a identificar os conceitos norteadores do sistema, os menus de navegação, a capa do processo, os localizadores, e a realizar ações e movimentações de processos</p> <p>Ao final das aulas 3 e 4 os magistrados estarão aptos a trabalhar no sistema, elaborar minutas, utilizar modelos e preferências, relatórios gerenciais, ferramentas de automação e integrações com outros sistemas.</p>
<p style="text-align: center;">DETALHES DA ATIVIDADE E CORPO DOCENTE</p>	
<p>COORDENAÇÃO</p>	<p>Coordenadora: Maria Isabel Paes Gonçalves Desembargadora do TJRJ, Graduação e Especialização na área de Direito. Possui certificação Formação de Formadores.</p>
<p>DOCENTES AULAS PRESENCIAIS</p>	<p>Alberto Republicano de Macedo Junior Juiz de Direito do TJRJ, Titular do IV Juizado Especial Cível da Comarca de Nova Iguaçu. Graduação em Direito. Possui certificação Formação de Formadores.</p> <p>Ana Paula Cardoso Juíza de Direito do TJRJ.</p>

	<p>Daniel Werneck Cotta Juiz de Direito do TJRJ. Pós-graduado em Direito</p>
<p>INSTRUTOR TRF 2ª REGIÃO</p>	<p>Nazário Moreira Junior Servidor da 1ª Vara Federal de Nova Friburgo – TRF 2ª Região</p>
<p>INSTRUTORES ESAJ</p>	<p>Cristiano Miller Franca Elizabeth Pena Borges Macedo Marina Aguiar Valladão Carreira Luciano Rocha Vital Luiz André Pereira de Souza Marcos Saulo Pereira da Silva Michelle Henriques da Silva Carvalho Nazário Moreira Junior Renato Cidade Baptista</p>
<p>METODOLOGIA E MATERIAL DE ENSINO</p>	<p>Trata-se de curso de formação continuada ministrado em 20 horas/aula divididas em 4 dias/aulas com 5 horas/aula cada uma (hora/aula de 60 minutos), presenciais. Todas as aulas serão divididas de forma a conciliar a exposição dialogada do tema proposto e a atividades prática com utilização dos computadores para acesso no sistema Eproc.</p> <p>Procedimento metodológico: A aula terá uma parte expositiva dialogada – com os alunos sentados nas suas mesas com computadores – apresentando os aspectos teóricos do sistema, sendo que o tempo destinado a esta atividade irá corresponder a, no máximo, 60 por cento da carga horária de cada aula.</p> <p>Será realizada atividade prática no laboratório de informática para sedimentar os conhecimentos auferidos na exposição realizada. Essa atividade prática irá corresponder a, no mínimo, 40 por cento da carga horária de cada aula.</p>
PROGRAMAÇÃO	
<p>Aula 1 Dia: 29/11 Hora: 09h às 13h</p>	<p>Ementa: Apresentação do Sistema Eproc</p> <p>Conteúdo programático:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Introdução ao Sistema

<p>Carga horária: 4 horas presenciais</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Login ▪ Menus de Navegação ▪ Capa do Processo <p>Docentes: Instrutores: Nazário Moreira Junior; Elizabeth Pena Borges Macedo; Renato Cidade Baptista. Magistrado docente: Alberto Republicano e Ana Paula Pontes Cardoso</p> <p>Metodologia e Avaliação de aprendizagem: <i>Brainstorm</i> (30 min); aula expositiva-dialogada (1h30min); atividade prática nos computadores do sistema Eproc (2h). A avaliação será formativa, considerando a participação nos momentos dialógicos da aula e as atividades práticas realizadas no sistema.</p>
<p>Aula 2 Dia: 29/11 Hora: 14h às 18h</p> <p>Carga horária: 4 horas presenciais</p>	<p>Ementa: Movimentação Processual no Sistema Eproc</p> <p>Conteúdo programático:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Localizadores ▪ Ações ▪ Movimentação do Processo <p>Docente(s): Instrutores: Nazário Moreira Junior; Cristiano Miller Franca; Luiz André Pereira de Souza. Magistrado docente: Ana Paula Pontes Cardoso</p> <p>Metodologia e Avaliação de aprendizagem: <i>Brainstorm</i> (30 min); aula expositiva-dialogada (1h30min); atividade prática nos computadores do sistema Eproc (2h). A avaliação será formativa, considerando a participação nos momentos dialógicos da aula e as atividades práticas realizadas no sistema.</p>
<p>Aula 3</p>	<p>Ementa: Minutas e Modelos no Sistema Eproc</p>

<p>Dia: 02/12</p> <p>Hora: 09h às 13h</p> <p>Carga horária: 4 horas presenciais</p>	<p>Conteúdo programático:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Minutas ▪ Modelos ▪ Preferências <p>Docente(s): Instrutores: Nazário Moreira Junior; Luciano Rocha Vital; Marina Aguiar Valladão Carreira; Renato Cidade Baptista. Magistrado docente: Daniel Werneck Cotta</p> <p>Metodologia e Avaliação de aprendizagem: <i>Brainstorm</i> (30 min); aula expositiva-dialogada (1h30min); atividade prática nos computadores do sistema Eproc (2h). A avaliação será formativa, considerando a participação nos momentos dialógicos da aula e as atividades práticas realizadas no sistema.</p>
<p>Aula 4</p> <p>Dia: 02/12</p> <p>Hora: 14h às 18h</p> <p>Carga horária: 4 horas presenciais</p>	<p>Ementa: Relatórios Gerenciais, Monitoramento de Dados, Ferramentas de Automação e Apresentação das Integrações com outros Sistemas.</p> <p>Conteúdo programático:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relatórios Gerenciais ▪ Ferramentas de Automação ▪ Integrações com outros Sistemas <p>Docente(s): Instrutores: Nazário Moreira Junior; Marcos Saulo Pereira da Silva; Michelle Henriques da Silva Carvalho. Magistrado docente: Daniel Werneck Cotta</p> <p>Metodologia e Avaliação de aprendizagem: <i>Brainstorm</i> (30 min); aula expositiva-dialogada (1h30min); atividade prática nos computadores do sistema Eproc (2h). A avaliação será formativa, considerando a participação nos momentos dialógicos da aula e as atividades práticas realizadas no sistema.</p>
<p>Atividades no AVA</p> <p>Período: 29/11 a 02/12</p>	<p>Leitura obrigatória:</p> <p>Manual do Sistema Eproc para usuários iniciantes</p> <p>Nazário Moreira Junior; 1ª Vara Federal de Nova Friburgo – TRF 2ª Região</p> <p>100 páginas</p>

Carga horária: 2 horas	
Módulo de Avaliação final Período: 29/11 a 02/12 Carga horária: 2 horas	Registro Reflexivo Avaliação de Reação Avaliação das aulas
AVALIAÇÃO (100 pontos)	Presença e participação ativa: 50 pontos Atividades práticas avaliativas: 50 pontos
CERTIFICAÇÃO	Registro no SIEM Emissão de certificado na plataforma Moodle

INFORMAÇÕES SOBRE A FORMAÇÃO DE MAGISTRADOS

- METODOLOGIA DO CURSO:** A proposta metodológica da EMERJ está alinhada ao objetivo de desenvolver a educação continuada dos juízes com vistas ao progressivo amadurecimento do seu conhecimento e aprofundamento da atenção permanente para o alcance prático e repercussão social de suas decisões. A metodologia do curso está em consonância com a proposta da ENFAM, que em sua Resolução No. 7 de 7 de dezembro de 2017 (Diretrizes Pedagógicas) estabelece a necessidade da formação dos magistrados possuir um caráter humanista e interdisciplinar. Ela será teórico-prática, tomando a prática jurisdicional como ponto de partida e integradora, buscando apreender a prática jurisdicional como parte e em suas relações com a totalidade complexa constituída pela sociedade. Assim, o processo de aprendizagem ocorre com o protagonismo do magistrado aluno, desencadeando processos de reflexão sobre as situações concretas da prática jurisdicional, estimulando novas formas de agir.
- AMBIENTAÇÃO:** Todo o material estará disponível na plataforma Moodle, no endereço <http://virtual.emerj.com.br/>. Os alunos receberão, ao se inscreverem, o link para acesso à Plataforma e ao Curso, com um login e senha. Na primeira tela encontrarão todas as informações necessárias para a ambientação: Navegando pela Plataforma; Dicas para EaD; Manual do Aluno; Programação do curso e informações sobre o (a) Tutor (a); Acesso às ferramentas de comunicação que serão utilizadas (Fóruns; chats; vídeos; hiperlinks). Os canais de suporte ao cursista também estão lá informados. Nos cursos na modalidade presencial o AVA será utilizado como repositório dos materiais complementares e para a avaliação final e de reação.
- ATUAÇÃO E RESPONSABILIDADES DOS TUTORES (cursos em EaD):** Conforme Plano de Tutoria enviado ao tutor, faz parte de suas responsabilidades mediar os debates realizados nas atividades síncronas e assíncronas (conforme explicitadas no plano de curso, esclarecer as dúvidas dos alunos e dar feedback dentro dos prazos estipulados no plano de tutoria, avaliar as atividades realizadas pelos alunos de acordo com a proposta metodológica e avaliativa descrita no plano de curso e estimular a participação criando um clima de cooperação entre os participantes por meio de mensagens no chat e/ou nos fóruns de discussão.

4. **ATUAÇÃO E RESPONSABILIDADES DOS ALUNOS:** Os alunos deverão participar de todas as atividades (síncronas e assíncronas) descritas no plano de curso de modo que haja a necessária interação entre conteúdo/docentes/discentes, devendo cumprir a porcentagem das atividades consideradas obrigatórias (conforme descritas no plano de curso no item Avaliação) e atingir os critérios para certificação.
5. **AVALIAÇÃO.** Na formação dos magistrados entende-se a avaliação como um processo contínuo e sistemático, sendo concebida como parte integrante do processo de ensino-aprendizagem. Ela deve ocorrer com foco na prática profissional, em todos os momentos do processo de aprendizagem, mediante diversos instrumentos e procedimentos avaliativos e articulados com todos os objetivos das ações educacionais planejadas. A avaliação de aprendizagem do aluno será individual e contínua e levará em conta a participação nas aulas presenciais, e nos cursos em EaD: nos Fóruns de Discussão, a realização das Questões Formativas, a realização das demais atividades propostas em cada módulo. Ao final do curso será apresentada uma questão avaliativa (Estudo de Caso - opcional) que contemplará a totalidade dos temas estudados ao longo das aulas/módulos. Será disponibilizado, também na plataforma, um formulário para elaboração do Registro Reflexivo. Para a avaliação do curso o magistrado cursista preencherá um formulário de reação, conforme escala de valores para cada quesito, alinhada às diretrizes da ENFAM, tais como: avaliação dos professores, avaliação dos temas apresentados, carga horária, qualidade do material de apoio e integração dos participantes durante o curso no próprio ambiente Moodle. Essa avaliação de impacto dos resultados alcançados pela realização do curso é de grande importância tanto para o processo de autoavaliação dos magistrados quanto para o processo de aprimoramento constante dos cursos oferecidos por essa Escola.
6. **FREQUÊNCIA E APROVAÇÃO:** A aferição da participação dos cursistas se dará pela frequência nos cursos presenciais (75%) e pela realização das atividades propostas ao longo do curso (nos cursos em EaD), devendo ao final atingir o mínimo de 75% de aproveitamento, conforme Instrução Normativa Enfam n.1/2017, sendo condição para a certificação e atribuição das horas de aperfeiçoamento.
7. **DESISTÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO.** A desistência de participação em atividade promovida pela Escola Judicial, para a qual tenha sido efetuada inscrição, deverá ser comunicada no prazo de até 2 (dois) dias úteis antes do início do evento, por meio de mensagem eletrônica para a caixa de mensagens deama.emerj@tjrj.jus.br