
	TERMO DE REFERÊNCIA - COMPRA		
	ANEXO I		
	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DEADM	SERVIÇO DE COMPRAS SECOM	LICITAÇÃO Nº: 08/2015

OBJETO: Aquisição de impressora digital laser colorida A3, conforme abaixo relacionado:

ITEM	DESCRIÇÃO	UF	QUANT	VALOR MÉDIO POR ITEM	VALOR TOTAL POR ITEM
1	IMPRESSORA DIGITAL LASER COLORIDA A3	UN	2	R\$ 18.216,67	R\$ 36.433,34


- **Da garantia:** As impressoras deverão ter garantia “on-site” de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses, a contar do recebimento definitivo, que se dará com a aprovação, por escrito, do Órgão Técnico (DETEC).
 1. O atendimento “on site” será prestado em dias úteis, em horário comercial (8h às 18h), por profissionais especializados, devendo a empresa informar e-mail e número de telefone no Rio de Janeiro para abertura de chamados. No caso dos demais estados, o número de telefone informado deverá aceitar ligações gratuitas.
 2. A garantia será plena, incluindo mão-de-obra técnica especializada e reposição total de peças e componentes danificados ou queimados, por peças e componentes originais, de primeiro uso (não reconicionados), excluindo-se da mesma apenas os danos causados por mau uso (quebra, choque mecânico, produto químico, água e fogo).
 3. Prazo para atendimento em até 01 (um) dia útil, a contar da hora de abertura do chamado, devendo a assistência ser prestada no local onde os equipamentos estão instalados.
 4. Prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da abertura do chamado, para a solução do problema, caso não seja possível solucioná-lo, de imediato, no momento da realização do atendimento no local, ficando a cargo da contratada todos os ônus decorrentes da retirada e devolução dos equipamentos aos seus locais de instalação.
 5. Os equipamentos deverão operar com alimentação de 110 Volts ou Bivolt e possuir tomada de acordo com a norma NBR 14136 para plugues.
- **Da forma/prazo de entrega do material:** Os equipamentos deverão ser entregues, de uma só vez, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da confirmação do recebimento da NAD e/ou EMPENHO, na Divisão de Publicações da EMERJ – DIPUB, localizada na Rua Dom Manuel, 25, sala 201, Centro – Rio de Janeiro – RJ - Centro – RJ.
 1. Os equipamentos ofertados deverão ser de 1º uso, em linha de produção atual.
 2. Os equipamentos deverão ser entregues acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, com proteção interna, de forma a garantir-lhes segurança durante o transporte e o armazenamento, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, código de barras do equipamento embalado, e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.
 3. Os equipamentos deverão ser adquiridos em um único lote e de um único fornecedor, que será o único responsável pela manutenção, durante o prazo de garantia.
 4. Cada equipamento deverá possuir etiqueta não removível, com o número de série por extenso e código de barras.
- **Do local de entrega do material:** As impressoras deverão ser entregues na Divisão de Publicações da EMERJ – DIPUB, localizada na Rua Dom Manuel, 25, sala 201, Centro – Rio de Janeiro – RJ, devendo atender rigorosamente a todas as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência.

	TERMO DE REFERÊNCIA - COMPRA		
	ANEXO I		
	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DEADM	SERVIÇO DE COMPRAS SECOM	LICITAÇÃO Nº: 08/2015

- **Do Recebimento/Fiscalização do Material:** A entrega dos equipamentos deverá ser realizada, mediante agendamento com o Serviço de Almoxarifado (SEALM), com a antecedência mínima de 72 (setenta e duas horas), através dos telefones (21) 3133-3401 ou (21) 3133-1864. O Departamento de Tecnologia de Informação e Comunicação da EMERJ (DETEC) será responsável pela conferência e aprovação das impressoras.
1. É de inteira responsabilidade da contratada, no momento da entrega, o descarregamento da mercadoria no local determinado pelo SEALM.
 2. Os equipamentos serão objeto de recebimento provisório, nos termos do art. 73, II, "a", da Lei Federal nº 8.666/93.
 3. Os equipamentos serão objeto de recebimento definitivo em até 90 (noventa) dias, contados do recebimento provisório, nos termos do art. 73, II, "b", da Lei Federal nº 8.666/93.
 4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, nem a ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei.
 5. A EMERJ se reserva o direito de devolver qualquer equipamento que não atenda às especificações deste edital, o que poderá vir a ser detectado somente no momento da instalação e utilização.
 6. A contratada fica obrigada a trocar, às suas expensas, os equipamentos que vierem a ser recusados, sendo que o recebimento previsto no subitem 2, do presente item (Do Recebimento/Fiscalização do Material), não importará sua aceitação.
 7. Os equipamentos deverão ser entregues acompanhados de todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento, como cabos, adaptadores, drivers, mídias e outros, mesmo aqueles não especificados neste Edital, porém convenientes e/ou necessários ao perfeito funcionamento das impressoras, de acordo com as orientações do fabricante e sem ônus adicional para a EMERJ.
 8. A Contratada deverá garantir a boa qualidade dos equipamentos fornecidos.
 9. A fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto contratado caberão à Divisão de Publicações da EMERJ (DIPUB), à qual a Contratada deverá apresentar-se imediatamente após a formalização ou retirada do instrumento contratual.
 10. A EMERJ poderá rescindir o contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei federal nº. 8.666/93, com as consequências indicadas no seu art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.
 11. **Da Modalidade: Pregão Presencial**
 12. **Tipo de licitação: Menor Preço**
 13. **Critério de julgamento: Menor Preço Global**
 14. **Do Código de Despesa: 4.4.9.0.52.18**
 15. **Do Valor:** O valor total máximo estimado para a presente licitação é de R\$ 36.433,34 (trinta e seis mil, quatrocentos e trinta e três reais e trinta e quatro centavos).

Data:/...../.....

SERVIÇO DE COMPRAS – SECOM

	TERMO DE REFERÊNCIA - COMPRA		
	ANEXO I		
	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DEADM	SERVIÇO DE COMPRAS SECOM	LICITAÇÃO Nº: 08/2015

ANEXO: Especificações técnicas

– Especificações mínimas para a aquisição de impressora digital laser colorida A3:

QUANTIDADE: 02 (duas)

ITEM	DESCRIÇÃO	PÁG.
1.1	Impressora Laser Colorida A3;	
1.2	Impressão Duplex automática Incorporada;	
1.3	Resolução de no mínimo 600x600 dpi (colorido);	
1.4	Velocidade do processador de no mínimo 600 MHZ;	
1.5	Velocidade de impressão colorida de até 30ppm	
1.6	Tempo para início de impressão da primeira página de no máximo 11(onze) segundos;	
1.7	Padrões de linguagens: Emulação PCL5C ou PCL6, e pdf;	
1.8	A(s) Bandeja(s) de entrada de papel padrão para alimentação automática deverá(ão) suportar os tamanhos(A3, 75 g/m2 a 90 g/m2 ou superior),A4,carta, ofício;	
1.9	Memória interna de no mínimo 256MB	
1.10	Portas: USB 2.0 e Ethernet 10/100 Base-TX (RJ-45);	
1.11	Ciclo mensal de no mínimo 30.000 páginas	
1.12	Dimensões de no máximo 55 x 60 x 50 (LxPxA) para que possa ser utilizar sobre uma mesa;	
1.13	O equipamento deve possuir certificado da Energy Star;	
1.14	Tensão de entrada de 110V ou bivolt;	
1.15	Deve ser fornecida com cabo USB e torners de impressão.	